



BONHOMME BÂTIMENT

Offre d'alternance pour poste d'Assistant(e) dessinateur enveloppe

Entreprise :

Société du Groupe BONHOMME, BONHOMME BATIMENT est une entreprise familiale d'environ 120 personnes. Entreprise générale de bâtiments spécialisée dans la charpente métallique et l'enveloppe du bâtiment sur région valentinoise (Montélier 26120).

En tant que multi spécialistes, nous intervenons sur toutes les phases de construction, mettant à l'œuvre l'ensemble de nos compétences et intervenant pour tout projet immobilier (secteur public ou privé).

Plus largement, l'entreprise propose la prise en charge globale des projets en tant que contractant général. A travers un interlocuteur unique, nous assurons le pilotage et la coordination du projet.

Son réseau compétent de commerciaux et techniciens garantit un service sur mesure à nos clients.

Sa culture d'entreprise s'est forgée autour des valeurs telles que le savoir-être, la confiance mutuelle et l'esprit d'équipe.

Au travers de ses recrutements, BONHOMME BATIMENT cultive une politique en faveur de la diversité, de l'égalité professionnelle et de l'emploi des travailleurs en situation de handicap.

Référence : OFF2025-07

Intitulé du poste : Assistant(e) dessinateur enveloppe en alternance

Contrat : Contrat d'apprentissage.

Le contrat d'alternance peut commencer par un stage, suivant le profil de la personne.

Date de démarrage : Démarrage souhaité à la rentrée de septembre 2025

Lieu : Alternance basée au sein de notre bureau d'études à Montélier (26120)

Rémunération : suivant la grille

Horaires : du lundi au vendredi midi sur une base de 39h/semaine

Formation/Diplôme : vous préparez un BTS Enveloppe, DUT Génie Civil ou Licence Projeteur CAO/DAO. De niveau Bac+2 ou Bac+3.

Expérience souhaitée : pas d'expérience exigée

Avantages :

Evènements conviviaux et ateliers QVT organisés par l'entreprise et le CSE. Autres avantages sociaux et financiers.

Description :

Dans le cadre d'un contrat d'alternance, nous recherchons notre nouveau(elle) apprenti(e) au sein de notre bureau d'études sur un poste **d'Assistant(e) dessinateur enveloppe**.

Au sein de notre entreprise et rattaché(e) au responsable bureau d'études et sous le tutorat d'un dessinateur enveloppe, vous intégrerez un bureau d'études composé de 11 personnes (1 responsable, 2 calculateurs et 8 dessinateurs dont 3 spécialisés en enveloppe du bâtiment).

Missions :

Sous la responsabilité des dessinateurs, vous aurez pour rôle de gérer les missions suivantes :

- Identifier la demande et participer à des réunions de chantier (relevés de côtes)
- Dessiner le plan d'implantation, d'ensemble et de détails suivant les directives du responsable BE et de la note de calcul
- Etablir les prévisions d'aciers, de boulons, de panneaux de bardage, etc...
- Elaborer les feuilles de traçage débit et assemblage pour la fabrication
- Transmettre le dossier d'exécution au responsable production
- Etablir le dossier de montage (plans de repérage, nomenclatures...)
- Respecter les normes en vigueur.

D'autres missions pourront être confiées en fonction des besoins et de l'implication du (de la) candidat(e).

Profil :

- Vous êtes motivé(e), rigoureux(se) et méthodique
- Vous avez des notions sur certaines normes du bâtiment
- Vous devez être à l'aise avec les outils informatiques et les logiciels métiers et avoir envie d'être formé(e) aux logiciels TEKLA, Autocad, Revit...

Informations complémentaires :

Vous vous retrouvez dans nos valeurs ? Vous souhaitez travailler dans une entreprise dynamique et bienveillante où l'ambiance familiale y règne ?

Alors n'hésitez pas à postuler et venez participer à la réussite de l'entreprise.

Pour postuler, nous vous invitons à nous faire parvenir un CV + lettre de motivation à l'adresse mail : kathleen.cellier@bonhommebatiment.fr